



ECAF-ACAFR-002DM

FORMATO RETIRO DE FORMACIÓN

1. En caso de no continuar con la formación, el estudiante deberá enviar una carta a coordinacion@ecafescuela.com informando el motivo de su retiro.
2. Así mismo, deberá solicitar un certificado de notas, para que, al momento que desee reincorporarse se puedan validar los módulos vistos según corresponda. (Dicho certificado tiene un valor adicional).
3. El valor de la inscripción no tiene reembolso.
4. En ningún caso se devolverán los valores cancelados por concepto de derechos de inscripción o de matrícula,

se exceptúa:

Incapacidad certificada según lo perpetuado por las normas de Seguridad Social, para lo cual deberá anexar, a la solicitud de devolución, certificado de incapacidad que supere los treinta (30) días, en este caso se devolverá el 70% del valor de la matrícula más no el valor de la inscripción.

5. El estudiante que se retira tendrá 6 meses para reincorporarse, pasado este periodo, las asignaturas que haya visto no se consideraran válidas.
6. La validación de las asignaturas vistas será aprobada si él estudiante realizó el envío de su respectiva carta al momento de retiro. De no haberla enviado deberá iniciar desde cero su formación.
7. Para realizar el proceso de reintegro el estudiante debe tener en cuenta lo siguiente:
 - El estudiante deberá enviar un correo a coordinacion@ecafescuela.com solicitando el proceso de reintegro, indicando su nombre completo y año de retiro. Adicionalmente deberá adjuntar su certificado de notas emitido por la institución y documento de identidad escaneado por ambos lados.
 - Una vez enviada la solicitud de reintegro, la institución tendrá hasta 15 días hábiles para dar respuesta.



De ser aprobada la solicitud de reintegro:

- El estudiante deberá cancelar el valor de 112.500 pesos, los cuales serán recaudados por el área financiera.
- El estudiante recibirá un correo informativo, indicando fecha de inicio y horarios

De no ser aprobada la solicitud de reintegro:

- El estudiante recibirá un correo informativo detallando los motivos por los cuales la solicitud no fue aceptada. Además, en dicho correo, se brindarán instrucciones adicionales sobre los pasos a seguir para facilitar su proceso de formación
8. De retomar su formación, el estudiante deberá adaptarse a los cambios estructurales, académicos y financieros que estén vigente en la institución.

Acepto que he leído y comprendido la información suministrada.

ECA F

FIRMA ESTUDIANTE